

**INCARICO DI NATURA FIDUCIARIA DI DIRETTORE DELLA DIVISIONE AMBIENTE
DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE**

AVVISO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

PREMESSO CHE

- il vigente Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente prevede:
 - all'art. 9, comma 1, che *"l'assetto organizzativo dell'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente è articolato in un Segretariato generale e in due Divisioni che ricomprendono unità organizzative denominate Direzioni o Uffici speciali"*;
 - all'art. 9, comma 2, che *"Sono Divisioni: a. la Divisione Energia (Energia); b. la Divisione Ambiente (Ambiente)"*;
 - all'art. 9, comma 3, che nella Divisione Ambiente sono inquadrati la Direzione Ciclo dei Rifiuti Urbani e assimilati (DRIF), la Direzione Sistemi Idrici (DSID) e la Direzione Teleriscaldamento e Teleraffrescamento (DTLR);
 - all'art. 9, comma 5, che *"le Direzioni [...] presentano gli esiti delle istruttorie e propongono gli schemi di provvedimento/atto all'Autorità, avendo preventivamente informato il proprio sovraordinato (Direttore di Divisione [...]), ovvero di intesa con il medesimo sovraordinato per i provvedimenti che realizzano gli obiettivi strategici definiti dall'Autorità o che implicano esigenze di omogeneità o di coordinamento, ovvero per i quali tale intesa sia richiesta dall'Autorità"*;
 - all'art. 10, comma 2, che l'incarico di Direttore di Divisione è conferito con deliberazione dell'Autorità, riveste carattere fiduciario, termina non oltre novanta giorni dall'insediamento della nuova Consiliatura e può essere revocato, con deliberazione, ove venga meno il rapporto fiduciario;
 - all'art. 11, comma 1, che *"il Direttore di Divisione è responsabile della definizione e proposta all'Autorità, sentiti i Responsabili di Direzione e di Ufficio speciale, delle linee strategiche nelle materie di competenza della propria Divisione, nonché del coordinamento della programmazione strategica delle Direzioni afferenti e del coordinamento tra le suddette Direzioni, tra queste ultime e le Direzioni dell'altra Divisione, i Coordinatori funzionali e il Segretariato generale, ai fini della realizzazione delle linee strategiche definite dall'Autorità"*;
 - all'art. 11, comma 2, che *"ciascun Direttore di Divisione opera d'intesa con i Direttori e con i Responsabili di Ufficio speciale di appartenenza alla propria Divisione per la proposta all'Autorità degli atti e dei provvedimenti, nei termini e limiti di cui all'articolo 9, comma 5, e svolge ogni altra funzione specificatamente conferita dall'Autorità stessa"*;
 - all'art. 11, comma 3, che *"ciascun Direttore di Divisione vigila affinché le attività della propria Divisione siano svolte secondo gli indirizzi ed i criteri generali stabiliti dall'Autorità e vigila sull'esecuzione delle deliberazioni adottate dall'Autorità, riferendone al Presidente per le finalità di cui all'articolo 3, comma 1"*;
 - all'art. 13, comma 1, lett. d), che la Direzione Ciclo dei Rifiuti Urbani e Assimilati (DRIF) *"Svolge gli adempimenti connessi con le attività di regolazione del ciclo dei rifiuti urbani e assimilati. Studia gli assetti del settore dei rifiuti urbani e assimilati ed elabora proposte per la razionalizzazione degli assetti stessi. Definisce la metodologia tariffaria per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e i criteri per la definizione delle tariffe di accesso agli impianti di trattamento e valuta, ai fini dell'approvazione da parte dell'Autorità, le tariffe definite dai soggetti competenti ai sensi della legislazione vigente e dai gestori degli impianti di trattamento; predispone gli schemi dei contratti di servizio per l'affidamento dei servizi. Verifica la corretta redazione dei piani d'ambito, esprimendo osservazioni e rilievi. Fermo restando il coordinamento funzionale della Direzione DIEU, procede alla individuazione di regole di separazione contabile; individua le modalità di riconoscimento dei costi, assicurando la coerenza con i metodi finanziari adottati dall'Autorità; definisce la regolazione incentivante degli investimenti del settore, nonché i livelli minimi e gli obiettivi della qualità contrattuale e tecnica e della misura dei servizi relativi al ciclo dei rifiuti urbani e assimilati. Assume iniziative per la diffusione sul territorio della conoscenza e della trasparenza delle condizioni di svolgimento dei servizi nei riguardi della cittadinanza. Cura il coordinamento con l'Autorità Garante della concorrenza e del mercato per le tematiche di competenza interferenti con il diritto alla concorrenza, in raccordo con il Segretario generale e il Direttore della Divisione Ambiente"*.

- all'art. 13, comma 1, lett. l), che la Direzione Sistemi Idrici (DSID) *“Svolge gli adempimenti connessi con le attività di regolazione dei sistemi idrici. Studia gli assetti del settore idrico, monitorando in particolare il rispetto delle previsioni in materia di: i) costituzione degli enti di governo d’ambito, ii) affidamento del servizio idrico integrato, iii) affidamento in concessione delle infrastrutture ai gestori affidatari. Elabora proposte per la razionalizzazione degli assetti stessi. Definisce la metodologia tariffaria e valuta, ai fini dell’approvazione da parte dell’Autorità, gli specifici schemi regolatori e la documentazione che integra i Piani d’ambito, predisporre le convenzioni tipo per l’affidamento dei servizi idrici. Fermo restando il coordinamento funzionale della Direzione DIEU, procede alla individuazione di regole di separazione contabile; controlla le convenzioni per il riparto delle spese di riscossione; individua le modalità di riconoscimento dei costi, assicurando la coerenza con i metodi finanziari adottati dall’Autorità; definisce la regolazione incentivante degli investimenti del settore, nonché i livelli minimi e gli obiettivi della qualità contrattuale e tecnica e della misura del servizio idrico. Definisce i criteri per l’articolazione dei corrispettivi all’utenza ed elabora le direttive per il contenimento della morosità degli utenti del servizio”*.
- all'art. 13, comma 1, lett. m), che la Direzione Teleriscaldamento e Teleraffrescamento (DTLR) *“Svolge gli adempimenti connessi con le attività di regolazione relative al teleriscaldamento e al teleraffrescamento affidate per legge all’Autorità. Fermo restando il coordinamento funzionale della Direzione DIEU, procede alla individuazione di regole di separazione contabile. Definisce la metodologia tariffaria per la determinazione dei corrispettivi del servizio telecalore, nei casi affidati dalla legge, ed i criteri per la determinazione dei contributi di allacciamento e disattivazione della fornitura e di scollegamento dalla rete di telecalore. Definisce i livelli minimi e gli obiettivi della qualità contrattuale e tecnica del servizio telecalore. Cura il coordinamento, in raccordo con il Segretariato generale e il Direttore della Divisione Ambiente, con l’Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato per le tematiche di competenza interferenti con il diritto della concorrenza”*.
- l’Autorità ha dato, tra l’altro, mandato al Direttore della Direzione Affari Generali e Risorse di coordinare una ricerca di mercato finalizzata alla ricerca di candidature idonee a ricoprire il ruolo di Direttore della Divisione Ambiente, ai sensi e per gli effetti della deliberazione dell’Autorità 18 marzo 2004, 38/04.

VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DEI CANDIDATI IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell’Unione europea; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) idoneità fisica all’impiego;
- c) laurea quinquennale o quadriennale vecchio ordinamento in discipline economiche o titolo equipollente ai sensi di legge, ovvero laurea magistrale o specialistica equipollente secondo quanto previsto dal Decreto interministeriale del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e l’innovazione del 9 luglio 2009 e s.m.i. Il titolo estero sarà accettato se corredato da una dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana, dalla quale risulti a quale laurea italiana corrisponde il titolo estero e a quale votazione, prevista per la laurea italiana, equivale la valutazione con cui è stato conseguito;
- d) godimento dei diritti civili e politici. Ai cittadini di Stati membri dell’Unione Europea è richiesto il godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza e una ottima conoscenza della lingua italiana;
- e) adeguata e attuale esperienza professionale di natura dirigenziale maturata in posizione corrispondente per grado di autonomia e responsabilità a quella oggetto del presente avviso, nonché possesso di specifiche competenze manageriali ed esperienze nelle materie e attività della Divisione Ambiente dell’Autorità. In particolare, le esperienze professionali devono risultare maturate in tutti i settori di competenza della Divisione Ambiente al fine di consentire l’assolvimento dei compiti del Direttore di Divisione e, in particolare, dei compiti di definizione, proposta, coordinamento e realizzazione delle linee strategiche delle Direzioni afferenti alla medesima Divisione (Direzione Sistemi Idrici, Direzione Teleriscaldamento e Teleraffrescamento e Direzione Ciclo dei Rifiuti Urbani e assimilati, le cui competenze sono definite nelle premesse del presente avviso);
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziati da aziende o enti privati per giusta causa o giustificato motivo ascrivibili a inadempimento del dipendente.

Anche ai fini della verifica dell'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di incarichi di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i., il candidato, nella propria manifestazione di interesse, dovrà indicare:

- le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico;
- gli eventuali procedimenti in corso per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
- gli eventuali precedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
- le eventuali indagini preliminari alle quali è a conoscenza di essere sottoposto;
- gli incarichi o la titolarità di cariche eventualmente ricoperti, negli ultimi due anni, presso altri enti pubblici o privati;
- le attività professionali eventualmente svolte negli ultimi due anni.

L'Autorità non darà corso al conferimento dell'incarico ovvero procederà alla risoluzione del rapporto di impiego del soggetto che risulti sprovvisto, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto stesso, dei prescritti requisiti.

LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse, validamente sottoscritte e corredate di *curriculum vitae* in formato europeo, dovranno essere prodotte secondo lo schema allegato (allegato 1) e dovranno essere **trasmesse esclusivamente per via telematica a mezzo PEC, all'indirizzo: protocollo@pec.arera.it, entro e non oltre le ore 12.00 del 30 settembre 2020.**

Il *curriculum vitae* (CV), datato e sottoscritto all'ultima pagina con firma autografa (con firma per esteso e leggibile) o con firma digitale, deve recare indicazione delle esperienze professionali possedute nonché di ogni altro elemento ritenuto utile ai fini dell'apprezzamento della candidatura per il conferimento dell'incarico fiduciario. Il CV deve, inoltre, riportare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. e la dichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni in esso contenuti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. Gli elementi oggetto di valutazione devono essere documentabili ai fini di successivi controlli da parte dell'Amministrazione.

Nel caso di sottoscrizione con firma autografa deve essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura "*Cognome e Nome dell'interessato – Ricerca di candidature idonee a ricoprire il ruolo di Direttore della Divisione Ambiente*".

Nel caso in cui l'interessato non sia il titolare della casella PEC ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art. 38, comma 3 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., deve essere trasmessa anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità, in corso di validità, di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato se sottoscritti con firma autografa).

Ai fini delle successive comunicazioni l'interessato elegge quale proprio recapito quello della mail PEC da cui proviene la domanda di ammissione, salvo eventuale successiva variazione che deve essere tempestivamente comunicata tramite PEC al sopra citato indirizzo **protocollo@pec.arera.it**.

LA SELEZIONE

La selezione delle candidature da sottoporre al Collegio è effettuata, ai sensi della deliberazione dell'Autorità 18 marzo 2004, n. 38/04, dal Direttore della Direzione Affari Generali e Risorse dell'Autorità.

I soggetti idonei al conferimento dell'incarico verranno individuati sulla base della coerenza del *curriculum vitae* con il profilo professionale indicato. La scelta finale, ad opera del Collegio, terrà conto della natura fiduciaria dell'incarico.

Al conferimento dell'incarico si provvederà con la stipula di un contratto a tempo determinato della durata di quattro anni, eventualmente rinnovabile nel rispetto della normativa dell'Autorità applicabile in materia, nella carriera dei dirigenti, qualifica di direttore centrale, per la posizione di Direttore della Divisione Ambiente dell'Autorità, con sede di lavoro in Milano.

Ogni eventuale informazione potrà essere richiesta dai candidati, a mezzo PEC, all'indirizzo protocollo@pec.arera.it.

Il candidato selezionato che, senza giustificato motivo, non si presenti per la stipula del contratto decade dal diritto.

Il candidato selezionato, entro il termine di 30 giorni dall'assunzione del servizio deve presentare all'Autorità, Direzione Affari Generali e Risorse, a pena decadenza, la documentazione attestante l'effettivo possesso dei requisiti di ammissione, sulla base delle indicazioni che saranno fornite dall'Amministrazione.

L'Autorità ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato selezionato.

CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Con la sottoscrizione del contratto il candidato selezionato s'impegna a garantire la riservatezza sui dati e sulle informazioni acquisite a qualunque titolo, a non divulgarli a terzi se non su esplicita autorizzazione dell'Autorità e a utilizzarli esclusivamente nell'ambito delle attività oggetto del contratto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 6, 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), l'Autorità, in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali, acquisiti per il conferimento dell'incarico nonché per la stipula del contratto, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del concorrente.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire tutte le attività connesse al conferimento dell'incarico.

Titolare del trattamento è l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente, corso di Porta Vittoria n. 27, 20122 Milano.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente Avviso viene pubblicato, unitamente all'allegato 1, sul sito internet dell'Autorità (www.arera.it) nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate al Responsabile dell'Unità Gestione e Valorizzazione del Personale, Valeria Carfi.

Sottoscritto digitalmente in data 18 settembre 2020 da:

Direzione Affari Generali e Risorse
Il Direttore
Alessandro Aronica