

# Maria Lucia Rossi Pincelli

## ESPERIENZA LAVORATIVA

<i>Periodo</i>	Dicembre 2008 – In corso
<i>Datore di lavoro</i>	<b>Autorità per l'energia elettrica e il gas</b> Via dei Crociferi, 19 00197 Roma
<i>Settore</i>	<b>Direzione Comunicazione e Stampa</b>
<i>Tipo di impiego</i>	<b>Borsa di studio e Assegno di ricerca dell'Università la Sapienza, Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Aerospaziale (dic. 2008- gen. 2014)</b>
<i>Mansioni</i>	Analisi della regolazione e predisposizione e redazione di comunicati stampa, testi, interventi e relazioni; contatti con i mass media e gli <i>stakeholders</i> ; organizzazione e supporto per le interviste dei vertici istituzionali a mezzo stampa e/o in trasmissioni radio-televisive; collaborazione nell'ideazione e redazione di pubblicazioni divulgative sulle tematiche proprie dell'Autorità; collaborazione nell'attività di pianificazione e organizzazione di eventi istituzionali, di rilevanza nazionale ed internazionale
<i>Tipo di impiego</i>	<b>Vincitrice di una collaborazione coordinata e continuativa a supporto della direzione stampa (feb. 2014- in corso) - In seguito alla riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Autorità dal 1 maggio 2014, a supporto della Direzione Relazioni Esterne e Istituzionali, Documentazione e Divulgazione- Unità Affari Legislativi</b>
<i>Mansioni</i>	Monitoraggio ed effettuazione di approfondimenti legislativi, in ordine alla formazione di norme e provvedimenti di Istituzioni nazionali e locali; monitoraggio del calendario dei lavori e della produzione normativa di interesse delle principali Istituzioni nazionali per le finalità dell'Autorità; collaborazione nella raccolta delle proposte legislative e regolamentari e degli emendamenti sulle materie di interesse dell'Autorità
<b>ISTRUZIONE</b>	
<i>Date</i>	Marzo 2008 / Novembre 2008
<i>Ente</i>	<b>Università "La Sapienza", Roma</b>
<i>Corso</i>	<b>Master di secondo livello in "Management dell'Energia e dell'Ambiente"</b> presso la Facoltà di Ingegneria, Dipartimento di Meccanica ed Aeronautica
<i>Qualifica conseguita</i>	Diploma di Master universitario di II livello
<i>Tesi di master</i>	"La liberalizzazione del mercato del gas in Italia e un possibile sviluppo"
<i>Date</i>	A. 2001-2002/2006-2007
<i>Università</i>	<b>Luiss Guido Carli, Roma</b>
<i>Qualifica Conseguita</i>	<b>Laurea Magistrale in Giurisprudenza – Diritto delle Istituzioni Interne ed Internazionali</b>
<i>Votazione</i>	110/110 con lode

<i>Tesi di laurea</i>	Cattedra di Diritto dell'Ambiente, "L'attuazione delle Direttive Comunitarie nel d. lgs. N.152/06"
<i>Date</i>	A.S. 1997 / A.S. 2001
<i>Istituto</i>	Liceo Classico Europeo "Convitto Nazionale Vittorio Emanuele II", Roma
<i>Qualifica conseguita</i>	<b>Maturità classica europea</b>
<i>Votazione</i>	93/100
<b>FORMAZIONE</b>	
<i>Date</i>	2 – 3 Dicembre 2011
<i>Ente</i>	<b>Luiss Business School</b>
<i>Corso</i>	<b>"Gestire i social media" corso base e advanced</b>
<i>Qualifica conseguita</i>	Attestato di partecipazione
<i>Date</i>	22 – 23 Ottobre 2010
<i>Ente</i>	<b>Consiglio Nazionale Ordine dei Giornalisti</b>
<i>Corso</i>	<b>"Comunicare ambiente ed energia", Corso di aggiornamento e seminario di formazione professionale per giornalisti, comunicatori ed uffici stampa"</b>
<i>Qualifica conseguita</i>	Attestato di partecipazione
<i>Date</i>	Gennaio 2007 – Luglio 2007
<i>Ente</i>	<b>Società italiana degli Avvocati Amministrativisti, Roma</b>
<i>Corso</i>	<b>Corso di orientamento specialistico sul processo amministrativo</b>
<i>Qualifica conseguita</i>	Attestato di partecipazione
<i>Date</i>	Novembre 2006 – Marzo 2007
<i>Università</i>	<b>Luiss Guido Carli, Roma</b>
<i>Corso</i>	<b>Corso di negoziazione giuridica ed economica in lingua inglese</b>
<b>PUBBLICAZIONI</b>	

**CONOSCENZE LINGUISTICHE**

*Italiano*

**Madrelingua**

*Inglese*

**Fluente.** Ottima comprensione, ottima capacità di produzione ed interazione orale, ottima capacità di scrittura.

Autovalutazione: C2 (Utente Avanzato)\*

Marzo 2000: conseguimento dell'"**English Advanced Degree**"

Rilasciato dal Salisbury College, Gran Bretagna

*Francese*

**Fluente.** Ottima comprensione, ottima capacità di produzione ed interazione orale, buona capacità di scrittura.

Autovalutazione: C1 (Utente Avanzato)\*

Luglio 2001: Conseguimento de l'"**Attestation de Langue Française**"

Rilasciata dal Consolato Francese

*Tedesco*

**Scolastico.** Sufficiente comprensione, sufficiente capacità di produzione ed interazione orale, sufficiente capacità di scrittura

Autovalutazione: A1 (Utente Autonomo)\*

*(\*) Livello comune europeo di riferimento per le lingue*

**CONOSCENZE INFORMATICHE**

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows

Buona conoscenza del pacchetto Office

Buona conoscenza del linguaggio HTML

**COMPETENZE PERSONALI**

Ottime capacità di comunicazione, sia scritta che orale, e ottima predisposizione a lavorare in gruppo e in ambiente multiculturale; buone capacità organizzative, anche nel gestire scadenze multiple, atteggiamento proattivo e attenzione ai dettagli

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Maria Lucia Rossi Pincelli