

---

**PROCEDURA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E MESSA IN SERVIZIO DI UN NUOVO GRUPPO STATICO DI CONTINUITÀ - UPS - INSTALLATO PRESSO L’UFFICIO DI ROMA DELL’AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE.**

---

**PROCEDURA DI GARA - CIG ZD933F0D9D**

**CONDIZIONI DI CONTRATTO**

#### **PREMESSE**

L'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (di seguito, per brevità, denominata "**Autorità**" o "**Amministrazione**"), con la determinazione (*provvedimento a contrarre*) del Direttore della Direzione Affari Generali e Risorse dell'Autorità del 18 novembre 2021, n. 90/DAGR/2021, ha disposto di procedere all'indizione di una procedura - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del decreto - legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni in legge 11 settembre 2020, n. 120, e s.m.i. (nel seguito, per brevità, denominato "**DL Semplificazioni**") - finalizzata all'affidamento della fornitura e messa in servizio di un nuovo gruppo statico di continuità - UPS - installato presso l'ufficio di Roma – via Dei Crociferi 19 - dell'Autorità, come successivamente specificato.

La fornitura sarà acquisita mediante procedura di acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito, per brevità, denominato "**MEPA**" o "**Sistema**") da aggiudicarsi secondo il criterio del "minor prezzo".

Nel seguito del presente documento per "**Affidatario**" si intende l'operatore economico aggiudicatario della procedura di affidamento CIG ZD933F0D9D con il quale si stipulerà il contratto.

#### **ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA**

Costituisce oggetto dell'appalto la fornitura, al piano terra dell'Ufficio di via dei Crociferi 19 in Roma, di un nuovo gruppo di continuità statica, marca "Schneider Electric" - modello "Easy 3S UPS 3:3 da 20 KVA con scheda di rete", con riutilizzo delle 32 batterie esistenti a corredo e precisamente: 32 batterie stazionarie ermetiche al piombo VRLA (Valve Regulated Lead Acid), da 120Ah 12V.

La fornitura dovrà comprendere:

- n. 1 Easy UPS 3S 20KVA (cosphi=1 – 20KW) Tri/Tri;
- n. 1 Easy UPS 3S Battery Breaker Kit;
- n. 1 Scheda di rete.

Quanto sopra deve comprendere pertanto ogni attività propedeutica, necessaria e conseguente a rendere il gruppo di continuità in oggetto perfettamente efficiente e funzionante per lo scopo previsto, compresa fornitura di ogni elemento, accessorio e/o materiale necessario.

**È richiesto inoltre quanto segue:**

- a) la messa in servizio (primo avviamento) del nuovo gruppo statico di continuità, comprese eventuali configurazioni e ogni altra specifica azione necessaria allo scopo. Tale attività sarà da svolgere dopo che la società fornitrice del servizio di manutenzione degli impianti elettrici degli uffici di Roma dell'Autorità, avrà terminato l'installazione ed il collegamento del nuovo apparato alle parti impiantistiche preesistenti;
- b) il ritiro dell'UPS guasta, dal punto di ritiro sito al piano Terra dell'Ufficio di via dei Crociferi, 19 (Roma). Tale attività sarà da svolgere dopo che il vecchio apparato sarà stato scollegato, disinstallato e trasportato fino al punto di ritiro (piano Terra), dal personale della società fornitrice del servizio di manutenzione degli impianti elettrici degli uffici di Roma dell'Autorità.

**Si precisa altresì che NON saranno a carico dell'Affidatario della presente procedura le attività di seguito elencate (cfr. punti da 1 a 3 del presente articolo) in quanto le stesse saranno eseguite dalla società fornitrice dell'Autorità del servizio di manutenzione degli impianti elettrici degli uffici di Roma dell'Autorità, alle condizioni di cui al contratto di manutenzione in essere CIG Z2A324C392:**

- 1) scollegamento, disinstallazione, e movimentazione dell'UPS da dismettere, dal piano primo interrato dello stabile di via dei Crociferi, 19, fino al piano terra dello stesso stabile (punto di ritiro);
- 2) movimentazione della nuova UPS, dal punto di consegna posto al piano Terra di via dei Crociferi, 19, fino al punto installazione posto al piano primo interrato dello stabile;
- 3) collegamento in opera della nuova UPS all'impianto esistente posto al piano primo interrato dello stabile di via dei Crociferi, 19.

**Su specifica richiesta dell'Autorità, le attività potranno essere effettuate anche nelle giornate di sabato.**

#### **ART. 2 - DURATA E STIPULA DEL CONTRATTO.**

**La consegna della fornitura richiesta al precedente art. 1 dovrà avvenire in un massimo di 20 (venti) giorni solari dalla data di stipula del contratto** (data di trasmissione del documento di stipula come desunta dal sistema MEPA).

Il contratto si intenderà comunque concluso al termine di tutte le operazioni richieste.

Il mancato rispetto dei predetti termini comporterà l'applicazione di una penale nei termini previsti nel corrispondente bando MEPA di riferimento.

Il contratto è stipulato - secondo le "Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione" vigenti alla data di pubblicazione della gara - mediante scrittura privata con l'Affidatario. A tal fine il Sistema genera un "Documento di Stipula" che dovrà essere sottoscritto dall'Autorità, nella persona del "Punto Ordinante", e che verrà inviato all'Affidatario mediante il Sistema stesso.

#### **ART. 3 - OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

All'Affidatario è fatto obbligo di riferire tempestivamente alla Prefettura, informando contestualmente il Direttore della Direzione Affari Generali e Risorse e il Responsabile dell'Unità Gare e Contratti dell'Autorità, di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, e/o ogni altro soggetto, anche subappaltatori, che intervenga a qualsiasi titolo, e di cui lo stesso venga a conoscenza, con la finalità di condizionarne il regolare e corretto svolgimento della procedura di gara o la regolare e corretta esecuzione del contratto, ovvero comunque per qualunque altra finalità non lecita.

L'Affidatario, anche se non aderente ad associazioni firmatarie, si obbliga, per tutta la durata dell'appalto, ad applicare nei confronti dei propri lavoratori dipendenti, ovvero propri lavoratori impiegati con qualunque forma di contratti di lavoro previsti dalla vigente normativa in materia, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai CCNL di riferimento e dagli accordi integrativi territoriali, nonché a rispettare le norme e le procedure previste da specifiche disposizioni legislative in materia. Tale obbligo permane anche dopo la scadenza del citato contratto collettivo e fino alla sua sostituzione e vincola l'affidatario anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura artigiana o industriale della struttura o dimensione della società stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale, ivi compresa la forma cooperativa.

L'Affidatario è altresì tenuto all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale.

#### **ART. 4 - MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Ogni modifica o variante alle prestazioni oggetto del contratto - che si dovessero rendere necessarie anche a seguito di precise disposizioni legislative, e/o regolamentari, che dovessero coinvolgere l'Autorità, nonché in relazione a proprie e motivate esigenze organizzative - si intende disciplinata dalle disposizioni di cui all'art. 106 del Codice per quanto applicabile all'appalto in oggetto.

Qualora nel corso di esecuzione del contratto occorresse un aumento od una diminuzione delle quantità previste nel precedente art. 1, l'Affidatario sarà obbligato a fornirle alle medesime condizioni, prezzi e patti previsti nel contratto, fino a variazioni che rientrino entro il 20% dell'importo dell'appalto, senza diritto ad alcuna indennità, ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove forniture.

In tal caso verrà data, con congruo preavviso a cura dell'Autorità, comunicazione scritta all'Affidatario che sarà tenuto a fornire quanto richiesto nei tempi e nei modi e per il periodo indicato nella comunicazione.

#### **ART. 5 - PAGAMENTI**

**La fatturazione del corrispettivo complessivo della fornitura, come derivante dall'offerta economica presentata in sede di gara dall'Affidatario, avverrà nei seguenti termini:**

- (i) l'80,00% (ottantapercento) da fatturarsi alla consegna di tutti gli elementi costituenti la fornitura richiesta esplicitati al precedente art. 1;
- (ii) il restante 20,00% (ventipercento) da fatturarsi solo dopo almeno 30 giorni solari dalla messa in servizio (primo avviamento) del nuovo gruppo statico di continuità e l'effettivo ritiro dell'UPS guasta.

Ogni pagamento verrà disposto, previa attestazione di regolare esecuzione prodotta dal competente Ufficio dell'Autorità, entro 30 giorni dalla data di ricezione della relativa fattura redatta secondo le norme fiscali in vigore ed intestata all'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente - (c.f. 97190020152) - corso di Porta Vittoria n. 27 - 20122 Milano, da far pervenire in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio.

A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio dell'Autorità è "UFTRN4".

**La fattura dovrà, altresì, riportare il seguente CIG ZD933F0D9D.**

Si precisa che l'Autorità è soggetta al meccanismo della scissione dei pagamenti (*Split Payment*) e pertanto la fattura dovrà riportare l'annotazione "*scissione dei pagamenti - art. 17 ter DPR 633/1972*".

#### **ART. 6 - PENALI E AZIONI CORRETTIVE**

Per il mancato espletamento del servizio o l'espletamento non conforme alle condizioni contrattuali (ivi compreso i documenti richiamati nel contratto), l'Autorità, a proprio insindacabile giudizio e fatte salve eventuali azioni di rivalsa in presenza di ulteriori danni attribuibili all'Affidatario, si riserva la facoltà di comminare all'Affidatario le penali nei termini previsti nel bando MEPA di riferimento.

#### **ART. 7 - TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI E REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**

L'Affidatario, ai sensi della vigente normativa in materia, **dovrà comunicare** tempestivamente e comunque non oltre sette giorni solari dalla data di invio, per il tramite del Sistema, del documento di stipula, **il codice IBAN del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.**

**Detta comunicazione dovrà essere inviata utilizzando l'Area Comunicazioni del Sistema.**

Qualora siano utilizzati altri strumenti di pagamento, l'Affidatario dovrà fornire elementi identificativi idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. **L'accettazione delle presenti condizioni particolari, da considerare assoluta mediante la presentazione dell'offerta, comporta l'assunzione degli obblighi di tracciabilità** di cui alla citata legge n. 136/2010 e s.m.i. In proposito, si rammenta che analoga clausola, a pena di nullità assoluta, deve essere inserita nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alla presente procedura e che di tale circostanza deve essere data comunicazione all'Autorità.

Il contratto è soggetto a condizione risolutiva nel caso in cui le transazioni di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. non siano state eseguite avvalendosi di banche o della Società Poste italiane S.p.a., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, previa apposizione nei relativi strumenti di pagamento del CIG ZD933F0D9D.

Si rammenta che le imprese affidatarie di contratti pubblici sono tenute ad essere in regola con il versamento dei contributi nei confronti di tutti gli istituti previdenziali rispetto ai quali sussistono obblighi di contribuzione. A tal riguardo si comunica che, a norma della normativa vigente, l'Autorità verificherà - nei modi previsti dalla normativa - la regolarità contributiva dell'Affidatario.

#### **ART. 8 - IMPOSTA DI BOLLO**

L'Agenzia delle Entrate, in risposta alle istanze di interpello formulate dalla Consip S.p.a., ha precisato che il documento di accettazione dell'offerta inserita a sistema dai fornitori abilitati al MEPA perfeziona il rapporto contrattuale e pertanto deve essere assoggettato all'imposta di bollo. Ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, tale imposta è ad esclusivo carico dei fornitori.

L'assolvimento dell'imposta di bollo, dovuta per quanto sopra detto dal solo Affidatario, potrà avvenire mediante una delle seguenti opzioni:

- 1) con le modalità previste per i documenti informatici, indicati all'art. 7 del decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 23 gennaio 2004, illustrate nella circolare n. 36/2006, consultabile al seguente link: <http://tinyurl.com/nujlxpe>;
- 2) con le modalità previste dall'art. 15 del d.P.R. n. 642/1972 ("pagamento in modo virtuale");
- 3) stampando il documento di accettazione dell'offerta ed apponendo una marca da bollo da euro 16,00 ogni 4 pagine (sulla prima, quinta, nona pagina, etc.); le marche da bollo dovranno essere debitamente annullate con timbro datario,

chiaramente leggibile, apposto in parte sul foglio e in parte sulla marca (“a scavalco”, art. 3, lett. a, del d. P.R. n. 642/1972).

#### ***ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI***

Con la sottoscrizione del contratto, l’Affidatario si impegna ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della normativa vigente (Regolamento UE 2016/679, D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e D. Lgs. n. 101/2018), ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. In particolare, si impegna ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all’esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.

Ove l’Affidatario sia chiamato ad eseguire attività di trattamento di dati personali, il medesimo potrà essere nominato “Responsabile/sub-Responsabile del trattamento” dei dati personali ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE; in tal caso si impegna ad accettare la designazione a Responsabile/sub-Responsabile del trattamento, da parte dell’Amministrazione, relativamente ai dati personali di cui la stessa è Titolare e che potranno essere trattati dall’Appaltatore nell’ambito dell’erogazione dei servizi contrattualmente previsti. In tal caso, l’Appaltatore si obbliga ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, logica, tecnica e organizzativa idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

Nel caso in cui l’Affidatario violi gli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali o, nel caso di nomina a Responsabile/sub-Responsabile del trattamento, agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni impartitegli dal Titolare (o Responsabile) del trattamento, oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento, risponderà integralmente del danno cagionato agli “interessati”. In tal caso, l’Amministrazione potrà applicare le penali eventualmente previste e potrà risolvere il contratto, salvo il risarcimento del maggior danno.

L’Affidatario si impegna ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza dei dati personali e a farle osservare ai propri dipendenti e collaboratori, quali persone autorizzate al trattamento dei dati personali.

#### ***ART. 10 - FORO COMPETENTE***

Per qualsiasi controversia, ove l’Autorità fosse attore o convenuto, relativa a validità, efficacia, interpretazione ed esecuzione del contratto sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Milano con rinuncia di qualsiasi altro.

#### ***ART. 11 - RINVIO***

Per quanto non specificamente previsto nel presente documento si fa rinvio, per quanto applicabili all’oggetto del contratto, a qualunque altra norma (legislativa o regolamentare) che interessa le attività oggetto dell’appalto, nonché alle regole contenute nel bando MEPA “BENI/Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio” e relativa documentazione ed alle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione” vigenti alla data di pubblicazione della RDO.