Luca Lazza
ARERA
24.02.2025
18:45:53
GMT+02:00

PROCEDURA DI GARA APERTA TELEMATICA, SOPRA SOGLIA DI RILEVANZA EUROPEA, FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALLA DIREZIONE INFRASTRUTTURE ENERGIA DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE.

PROCEDURA DI GARA CIG B5C729BE9B

Guida generale alla compilazione dell'eDGUE

Le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui agli art. 6 e 7, paragrafi 7.1 e 7.2, del Disciplinare di gara dovranno essere rese mediante l'utilizzo dell'eDGUE sul modello "DGUEREQUEST_02_25_Aperta_supportospecialisticoross.xml" compilato utilizzando esclusivamente il servizio di compilazione e di riutilizzo del DGUE messo a disposizione da SINTEL, effettuando il login mediante SPID/CIE, nel portale https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/.

In particolare, l'operatore economico, una volta effettuato l'accesso con le proprie credenziali a SINTEL, dal Tab PROCEDURE, cliccando sul tasto "Compila DGUE" verrà indirizzato nella prima pagina del processo di Creazione dell'eDGUE Response.

L'operatore economico deve importare, nella piattaforma presente al link sopra indicato, il file .xml del DGUE fornito dalla stazione appaltante nella cartella documentazione di gara. Successivamente l'operatore economico compilerà il format online con tutti i dati richiesti secondo le indicazioni della presente "Guida alla compilazione dell'eDGUE", nonché **secondo le istruzioni fornite dalla piattaforma SINTEL con manuale "E-DGUE -CREAZIONE RESPONSE" versione del 22 luglio 2024**, che è stato allegato al Disciplinare di gara.

Al termine dell'operazione, scaricherà il file sia in formato .xml che in formato .pdf, che dovranno essere sottoscritti con firma digitale in corso di validità del legale rappresentate.

L'operatore economico dovrà caricare nella cartella zippata contenente la restante documentazione amministrativa il file.xml e il file.pdf sottoscritti digitalmente da un legale rappresentante dell'operatore.

Riepilogo Request

In questa sezione sono inizialmente presenti i dati anagrafici e i dati di gara/di lotto già inseriti dall'Autorità.

L'operatore economico, seguendo le istruzioni del predetto manuale "E-DGUE -CREAZIONE RESPONSE" dovrà compilare le informazioni di propria competenza.

Terminata la compilazione dei dati richiesti dal programma di compilazione del eDGUE Response l'operatore economico atterrerà alla pagina successiva dei Criteri Generici.

Criteri Generici

I criteri si presentano sotto forma di risposta SI/NO ad albero multilivello, in ragione della tipologia di informazione richiesta, ci sono campi di tipo testuale, data, numero o elenchi. Tali criteri sono tutti obbligatori e compilabili dall'operatore economico a seconda dalla competenza del criterio.

Al termine della compilazione l'operatore economico atterrerà alla pagina successiva dei Criteri di Esclusione.

Criteri di Esclusione

In questa sezione l'operatore economico dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste **all'art. 6 del Disciplinare di gara**.

I criteri si presentano sotto forma di risposta SI/NO ad albero multilivello, in ragione della tipologia di informazione richiesta, ci sono campi di tipo testuale, data, numero o elenchi.

Le categorie visualizzate ed espandibili saranno nove e nominate:

1. motivi legati a condanne penali
2. motivi legati al pagamento di imposte e contributi previdenziali
3. motivi legati al diritto ambientale, sociale e del lavoro
4. motivi legati all'attività economica
5. motivi legati alla cattiva condotta
6. motivi legati al conflitto di interesse
7. motivi legati alla risoluzione anticipata
8. motivi legati a false dichiarazioni
9. motivi legati esclusivamente dalla legislazione nazionale

Si precisa che **le dichiarazioni che il legale rappresentante** - con la sua sottoscrizione del DGUE - **rende in questa sezione** del DGUE **devono intendersi riferite a:**

- *se si tratta di impresa individuale*: **titolare o direttore tecnico**;
- *se si tratta di società in nome collettivo*: **socio o direttore tecnico**;
- *se si tratta di società in accomandita semplice*: **soci accomandatari o direttore tecnico**;
- *se si tratta di altro tipo di società o consorzio*:
  - **membri del Consiglio di amministrazione, institori e procuratori generali, nonché membri degli organi con poteri di direzione e/o vigilanza;**
  - **soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;**
  - **direttore tecnico;**
  - **socio unico;**
  - **amministratore di fatto**

  Nel caso in cui il socio sia una persona giuridica l'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti degli amministratori di quest'ultima.

Se si tratta di altro tipo di società o consorzio: la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 94, commi 1 e 2 e all'art. 98, comma 3, lettere g) ed h), del Codice riguarderà nello specifico:

a) nelle società con sistema di amministrazione tradizionale (disciplinato agli artt. 2380-bis e ss. c.c.) e articolato su un "consiglio di amministrazione" e su un "collegio sindacale":

(i) tutti i componenti del Consiglio di amministrazione ai quali per legge sono istituzionalmente connessi poteri rappresentativi e gestori, senza che rilevi l'eventuale ripartizione interna di compiti e deleghe;

(ii) tutti i membri del collegio sindacale;

b) nelle società con sistema di amministrazione cd. "dualistico" (disciplinato agli artt. 2409-octies e ss. c.c.) articolato sul "consiglio di gestione" e sul "consiglio di sorveglianza":

(iii) tutti i membri del Consiglio di gestione ai quali per legge sono istituzionalmente connessi poteri rappresentativi e gestori, senza che rilevi l'eventuale ripartizione interna di compiti e deleghe;

(iv) tutti i membri del consiglio di sorveglianza;

c) nelle società con sistema di amministrazione cd. "monistico" fondato sulla presenza di un "consiglio di amministrazione" e di un "comitato per il controllo sulla gestione" costituito al suo interno (art. 2409-sexiesdecies, co. 1, c.c.):

(v) tutti i componenti del Consiglio di amministrazione ai quali per legge sono istituzionalmente connessi poteri rappresentativi e gestori, senza che rilevi l'eventuale ripartizione interna di compiti e deleghe;

(vi) tutti i membri del comitato per il controllo sulla gestione;

d) a prescindere dalla tipologia del sistema di amministrazione:

(vii) tutti gli institori e tutti i procuratori generali;

(viii) tutti gli altri eventuali soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e

controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come i procuratori *ad negotia*), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati);

e) a prescindere dalla tipologia del sistema di amministrazione ed in ipotesi di partecipazione alla procedura di affidamento da parte di società con un socio unico persona fisica:

(ix) il proprio socio unico persona fisica avente diritto di voto e risultante dal certificato della C.C.I.A.A. competente;

In ipotesi di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del 50% della partecipazione azionaria, la verifica riguarderà entrambi i soci.

In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso dei requisiti non sarà condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

Al termine della compilazione l'operatore economico atterrerà alla pagina successiva dei Criteri di Selezione.

Criteri di selezione

In questa sezione l'operatore economico concorrente attesta il possesso dei requisiti speciali previsti all'art. 7 del Disciplinare nei seguenti termini:

- la sezione **Adeguatezza-I** deve essere compilata per dichiarare il possesso dei requisiti speciali relativi all'idoneità professionale di cui all'**art. 7, paragrafo 7.1** del Disciplinare di gara: **digitare SI nella sezione "Iscrizione in un registro commerciale" e riportare nel campo "Numero registrazione"**, al fine della dichiarazione del possesso del requisito in argomento, **il seguente testo:**

  "*di essere in possesso dell'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.*"

  o in ipotesi di cooperativa o consorzio tra cooperative

  "*di essere in possesso dell'**iscrizione** all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 (ex registro prefettizio e schedario generale della cooperazione) istituito presso il Ministero delle attività produttive, ovvero, nel caso di residenza in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza*".

- la sezione **Referenze** deve essere compilata per dichiarare il possesso del requisito speciale relativo alla capacità tecnica e professionale di cui all'**art. 7, paragrafo 7.2, lett. b** del Disciplinare di gara: **compilare la sezione in parola come di seguito indicato.**

  In ognuna delle due sezioni – relative a ciascuno dei due servizi di supporto specialistico e/o consulenza con Autorità di regolazione e/o gestori di rete di trasmissione e/o distribuzione di energia elettrica e/o gas naturale, operanti nell'Unione Europea, relativo all'implementazione regolatoria e/o attuazione da parte dei soggetti regolati della Buonasera sì dei servizi infrastrutturali e della Regolazione ROSS - dovranno essere compilati almeno i seguenti campi:

  "Identificazione lotti": LOT-0001
  "Descrizione referenza": descrivere l'oggetto del servizio
  "Valore complessivo": indicare l'importo complessivo (IVA esclusa) del contratto di servizio
  "Periodo (Data Inizio, Data Fine)": indicare la data d'inizio e la data di scadenza del contratto di servizio in argomento.
  "Nome del committente": indicare la denominazione del committente.

  Si ricorda che almeno uno dei due servizi deve avere un importo biennale almeno pari a 150.000,00 euro.

- la sezione **Abilità 3 (formazione)** deve essere compilata per dichiarare il possesso del requisito speciale relativo alla capacità professionale e tecnica di cui all'**art. 7, paragrafo 7.2, lett.a** del Disciplinare di gara.

  A tal fine in corrispondenza del campo "**Si prega di descrivere la qualifica educativa o professionale**" deve essere **riportato il seguente testo:**

"*ha la disponibilità del gruppo di lavoro minimale così come descritto all'art. 7, par. 7.2, lett. a) del Disciplinare e all'art. 4, par. 4.1, del Capitolato tecnico"*

Al termine della compilazione l'operatore economico atterrerà alla pagina del riepilogo dei dati inseriti.

Riepilogo eDGUE Response

L'operatore economico alla pagina "Riepilogo eDGUE Response" potrà visualizzare il riepilogo di tutte le risposte fornite durante gli step precedenti e che saranno poi contenute nell'xml.

Cliccando su "Conferma Creazione DGUE" l'operatore economico atterrerà sullo step finale "Creazione DGUE Response".

Creazione DGUE Response

Cliccando sul tasto "Scarica eDGUE" l'operatore economico potrà scegliere il tipo di formato e scaricare il file sia in formato .xml che in formato .pdf. Tali documenti dovranno essere sottoscritti con firma digitale in corso di validità del legale rappresentate e presentati tra la documentazione amministrativa richiesta all'art. 15 del Disciplinare.