
PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO ED INFORMATIVO ALLA FUNZIONE DI MONITORAGGIO DELL’ATTIVITÀ NORMATIVA DI GOVERNO E PARLAMENTO SVOLTA DALL’AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO CIG B7D2BEFF36

CAPITOLATO TECNICO

<i>PREMESSE</i>	<i>3</i>
<i>ART. 1 - OGGETTO DELL 'APPALTO</i>	<i>3</i>
<i>ART. 2 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</i>	<i>3</i>
<i>ART. 3 - OBIETTIVI.....</i>	<i>4</i>
<i>ART. 4 - ATTIVITÀ DI FINE SERVIZIO</i>	<i>4</i>

PREMESSE

L'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (di seguito, per brevità, denominata “**Autorità**” o “**Amministrazione**”), con la determinazione della Direzione Affari Generali e Risorse (di seguito, per brevità, denominata “**DAGR**”) dell'Autorità del 12 _maggio 2025, n. 37/DAGR/2025, ha disposto di avviare - tramite la pubblicazione di uno specifico avviso esplorativo sulla piattaforma SINTEL di e-procurement della Regione Lombardia - una preliminare indagine esplorativa di mercato finalizzata - in ossequio ai principi di non discriminazione e concorrenza - a identificare la platea dei potenziali affidatari del servizio di supporto tecnico ed informativo alla funzione di monitoraggio dell'attività normativa, nelle materie di competenza dell'Autorità, di Governo e Parlamento, nonché delle Regioni e di altre Istituzioni svolta dalla DREI -Unità Affari Legislativi e Istituzionali- dell'Autorità.

In esito al predetto avviso, l'Autorità - con la determinazione (provvedimento a contrarre) del Direttore della DAGR del 21 ottobre 2025, n. 70/DAGR/2025 - ha disposto l'avvio della procedura telematica di affidamento - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. (di seguito, per brevità, denominato “Codice”) - del medesimo servizio di cui in precedenza.

Il presente Capitolato tecnico, costituente uno dei documenti della procedura di gara, descrive le prescrizioni tecniche minimali di svolgimento del servizio integrabili con la disciplina riportata nelle Condizioni di contratto.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'Autorità è un organismo indipendente, istituito con la legge 14 novembre 1995, n. 481 con il compito di tutelare gli interessi dei consumatori e di promuovere la concorrenza, l'efficienza e la diffusione di servizi con adeguati livelli di qualità, attraverso l'attività di regolazione e di controllo. L'Autorità svolge, inoltre, una funzione consultiva nei confronti di Parlamento e Governo ai quali può formulare segnalazioni e proposte; presenta annualmente una Relazione Annuale sullo stato dei servizi e sull'attività svolta.

Ciò detto con generale riferimento ai settori di competenza dell'Autorità, l'appalto ha per oggetto l'espletamento delle attività di supporto tecnico ed informativo alla funzione di monitoraggio dell'attività normativa di Governo e Parlamento, nonché delle Regioni e di altre Istituzioni, svolta dalla DREI -Unità Attività Legislative e Istituzionali- dell'Autorità.

La descrizione di massima dei servizi riportati nel presente Capitolato rappresenta un minimo inderogabile delle prestazioni contrattuali e non costituisce in alcun modo un limite alle stesse, essendo l'Appaltatore - inteso come l'operatore economico aggiudicatario in via definitiva ed efficace della procedura di gara bandita dall'Autorità - tenuto ad eseguire ogni intervento ritenuto opportuno e necessario al corretto e soddisfacente svolgimento del servizio nella sua interezza.

L'Appaltatore dichiara, con la propria partecipazione alla gara, inoltre, di essere a conoscenza di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente il servizio da svolgere. Conseguentemente, l'Appaltatore non potrà sollevare alcuna obiezione per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso dell'espletamento del servizio.

ART. 2 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La prestazione dei servizi dovrà essere svolta con le seguenti modalità e condizioni minime, nonché con quanto indicato dall'Appaltatore in sede di offerta, integrabili con le condizioni di cui alle Condizioni di contratto:

2.1 individuazione, raccolta e catalogazione delle informazioni riguardanti i testi normativi di interesse dell'Autorità, con specifico riferimento all'energia elettrica, al gas, ai servizi idrici, ai rifiuti, al teleriscaldamento e teleraffrescamento, all'ambiente, alla politica economica, nonché agli atti ed ai provvedimenti della Pubblica Amministrazione, con particolare attenzione per le novità in materia di

Autorità amministrative indipendenti;

- 2.2** *individuazione e trasmissione tempestiva dei fascicoli degli emendamenti di interesse dell'Autorità presentati ai provvedimenti all'esame del Parlamento con riferimento alle materie indicate al precedente punto 2.1, nonché pronta ricostruzione dei medesimi provvedimenti alla luce delle modifiche apportate nel corso dell'iter parlamentare di approvazione;*
- 2.3** *individuazione e rapida trasmissione degli atti di sindacato ispettivo delle Camere di interesse dell'Autorità, con specifico riguardo all'individuazione, alla raccolta ed alla catalogazione delle interrogazioni, delle mozioni e delle risoluzioni parlamentari per le materie summenzionate.*

L'Appaltatore dovrà garantire adeguati flussi informativi inerenti i servizi precedentemente descritti nei confronti dell'Unità Affari Legislativi e Istituzionali della DREI.

È previsto, nei termini di cui al Disciplinare di affidamento (*cfr. art. 9, par. 9.2, punto ii*) ed alle Condizioni di contratto (*cfr. art.5, punto 5.2*), la messa a disposizione di un apposito “**gruppo di lavoro**” dotato di qualifiche e professionalità adeguate al servizio. Detto gruppo di lavoro dovrà essere composto da un minimo di 2 (due) risorse, o superiore secondo la proposta qualitativa formulata in sede di gara.

Ad ogni buon conto si rimanda alle indicazioni rese nei documenti citati in precedenza.

ART. 3 - OBIETTIVI

Il servizio di supporto esterno all'attività di monitoraggio legislativo svolto dall'Autorità, nei termini di cui al precedente articolo 2, dovrà essere strutturato per garantire alla stessa di implementare l'individuazione, la raccolta e la catalogazione delle informazioni, al fine di consentire all'Unità Attività Legislative e Istituzionali della DREI dell'Autorità di sviluppare compiutamente e tempestivamente l'attività di analisi e di verifica dei provvedimenti legislativi *in itinere*, con particolare riguardo agli effetti dei medesimi sull'attività della stessa Amministrazione e di porre in essere le necessarie azioni conseguenti.

Il servizio dovrà, quindi, consentire all'Ufficio preposto di svolgere in tempi rapidi l'attività di approfondimento tecnico-giuridico e di coordinamento delle informazioni contenute negli atti normativi all'esame di Governo, Parlamento, Regioni e altre Istituzioni all'interno della stessa Autorità, nei confronti sia del proprio Collegio (Organo di vertice) sia delle altre Direzioni coinvolte, al fine di formulare, d'intesa con quest'ultime, adeguate valutazioni sui provvedimenti in esame e sulle conseguenti azioni eventualmente da intraprendere.

ART. 4 - ATTIVITÀ DI FINE SERVIZIO

Il servizio richiesto dovrà comprendere un periodo di affiancamento con un eventuale nuovo soggetto per il periodo relativo agli ultimi 3 mesi di validità del contratto stipulato.

In tale periodo l'Appaltatore dovrà, su richiesta dell'Autorità, fornire al personale dell'Autorità, od a terzi da essa designati, ogni informazione idonea a consentire al nuovo soggetto il proseguimento delle attività.