

Manuale d'uso per la raccolta:

Volumi di servizio erogati - DIS

22 settembre 2026

1	Accesso alla raccolta	2
2	Funzionalità comuni nella raccolta dati.....	6
2.1	Barra di navigazione	6
2.2	Pannello di controllo.....	6
2.3	Salvataggio maschere.....	7
2.4	Genera pdf	8
2.5	Invio Definitivo.....	8
3	Maschere	9
3.1	Volumi di servizi erogati	9
3.1.1	Consuntivo Anno corrente.....	10
3.1.2	Anno Preventivo	12
3.2	Consistenze fisiche di rete	13
3.3	Acquisizioni e Cessioni	14
3.3.1	Acquisizioni – Volumi di servizio Attività di Distribuzione.....	15
3.3.2	Cessioni – Volumi di Servizio Attività di Distribuzione	18
3.4	Usi Trazione RFI	20
3.5	Allegati	21
3.6	Note.....	22
4	Richiesta di informazioni	24

Per accedere alla raccolta “*Volumi di servizio erogati - DIS*” è necessario autenticarsi inserendo i propri dati di accesso nell'apposita sezione del sito <https://rd.arera.it/raccolte-dati2/>.

Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente

Contatti



Autenticazione con
SPID PERSONA FISICA ?

[Maggiori informazioni](#)
[Non hai SPID?](#)
[Serve aiuto?](#)

[Sign in with a digital identity from another European Country](#)

Autenticazione con
SPID USO PROFESSIONALE - PERSONA GIURIDICA ?

[Maggiori informazioni](#)
[Serve aiuto?](#)

SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.

 **Entra con SPID**

 **Login with eIDAS**

 **Entra con SPID**

Autenticazione con
CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI O CREDENZIALI e OTP

 **Entra con CNS o credenziali e OTP**

La **Carta Nazionale dei Servizi** è una Smart Card o una Business Key che contiene un "certificato digitale" di autenticazione personale.

Per l'accesso con **CNS** sono necessari:

- una Smart Card o una Business Key che risponda ai requisiti della **Carta Nazionale dei Servizi (CNS)**;
- **codice PIN** (Personal Identification Number) della CNS;
- un **lettore di Smart Card** e relativi **driver** di gestione.

L'accesso con **credenziali e OTP** è riservato agli utenti non in possesso di un codice fiscale italiano e senza possibilità di avere un'utenza eIDAS (es. paesi extra UE o non integrati sulla piattaforma).

Privacy policy e Note legali

Figura 1.1: pagina di accesso

Dopo aver effettuato l'autenticazione (figura 1.1), l'utente si trova nella pagina “*Elenco Raccolte*”, che mostra l'elenco delle raccolte dati a cui è abilitato: tra queste troverà “*Volumi di servizio erogati - DIS*” (riquadro rosso in figura 1.2).

Elenco Raccolte

Rab EE
Volumi di servizio erogati - DIS

Autorità per l'energia elettrica il gas e il sistema idrico

Figura 1.2: pagina Elenco Raccolte

Nel riquadro verde della figura 1.2 sono mostrati nome e cognome della persona che ha effettuato l'accesso al sistema. Tale voce consente di disconnettersi dal sistema attraverso il bottone *Disconnetti* o di visualizzare, tramite il bottone *Dettaglio Utente* (figura 1.3), le informazioni dell'operatore (figura 1.4).

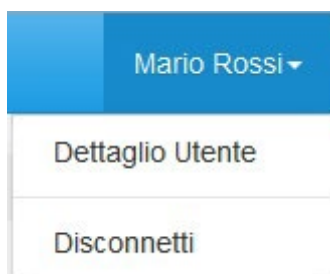


Figura 1.3: sezione utente

x

Rossi Mario

Nome	Mario
Cognome	Rossi
Codice Fiscale Operatore	MROSSI
Ragione Sociale	ATT
Codice Fiscale Azienda	144797278976
Email legale rappresentante	mail@mail.com
Partita Iva	123123123123
ID Soggetto	99923923

Close

Figura 1.4: dettaglio utente

Cliccando sul link relativo alla raccolta (riquadro rosso in figura 1.2), si accede alla pagina “*Elenco Edizioni*” (figura 1.5), che contiene le informazioni generali sulla raccolta:

- l'edizione e il suo riferimento;
- lo stato della raccolta (aperta o chiusa);
- il periodo di svolgimento della raccolta (data apertura e chiusura);
- le comunicazioni intercorse con l'impresa in riferimento ad ogni anno solare.

Elenco Edizioni

[← Indietro](#)

# ▲	Nome Edizione	Stato	Data Apertura	Data Chiusura	Comunicazioni
1	Anno solare 2024	Aperta	10-04-2025	31-12-2025	

Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente

Figura 1.5: pagina Elenco Edizioni

Il bottone *Indietro* (riquadro giallo in figura 1.5), presente da questo punto del sistema in ogni pagina, permette di tornare alla pagina precedente rispetto a quella in cui ci si trova in questo momento.

ATTENZIONE: durante la navigazione all'interno del sistema, usare i bottoni presenti in maschera (per esempio: *Indietro*) e non quelli del browser.

2 Funzionalità comuni nella raccolta dati

2.1 Barra di navigazione

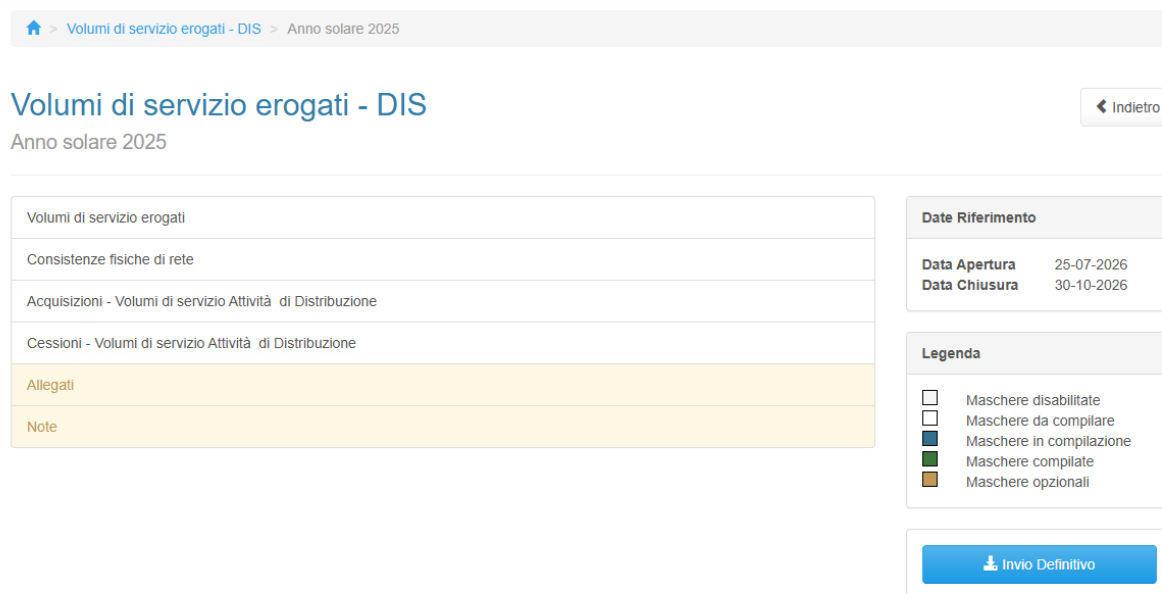
All'inizio di ogni pagina del sistema è presente una barra di navigazione che mostra in quale sezione si trova l'utente, i nomi delle sezioni sono dei link che permettono il rapido spostamento da una sezione ad un'altra.



Figura 2.1: barra di navigazione.

2.2 Pannello di controllo

Accedendo all'edizione della raccolta *"Volumi di servizio erogati - DIS"*, viene visualizzato il pannello di controllo (figura 2.2) dove sono presenti le maschere da compilare, le date di riferimento di apertura e chiusura raccolta, la legenda che spiega i colori di sfondo sui titoli delle maschere, il bottone di invio definitivo e il link al manuale.



Home > Volumi di servizio erogati - DIS > Anno solare 2025

Volumi di servizio erogati - DIS

Anno solare 2025

Indietro

Volumi di servizio erogati
Consistenze fisiche di rete
Acquisizioni - Volumi di servizio Attività di Distribuzione
Cessioni - Volumi di servizio Attività di Distribuzione
Allegati
Note

Date Riferimento

Data Apertura 25-07-2026
Data Chiusura 30-10-2026

Legenda

- ☐ Maschere disabilitate
- ☐ Maschere da compilare
- ☒ Maschere in compilazione
- ☒ Maschere compilate
- ☐ Maschere opzionali

Invio Definitivo

Figura 2.2: pannello di controllo

2.3 Salvataggio maschere

In fondo ad ogni maschera sono presenti i bottoni:



Figura 2.3: bottoni presenti nelle maschere

- SALVA: permette il salvataggio totale dei dati imputati con un controllo su di essi.

ATTENZIONE: i dati non vengono salvati in automatico, bisogna sempre darne esplicita conferma attraverso il bottone SALVA.

- SALVA BOZZA: permette di salvare una bozza della maschera, eventuali controlli sui dati verranno ignorati, per poi essere effettuati in fase di salvataggio totale della maschera.
- ANNULLA e INDIETRO: permettono di tornare all'elenco delle maschere da compilare. Se si sono imputati dei dati nella maschera questi NON vengono salvati automaticamente; pertanto, ogni volta che si rientra nelle maschere saranno presenti i dati dell'ultimo salvataggio effettuato.

ATTENZIONE: utilizzando il bottone SALVA BOZZA dopo aver modificato dei dati, la maschera assume lo stato "IN COMPILAZIONE" (vedi paragrafo 3).

2.4 Genera pdf

In ogni maschera è presente il bottone Genera PDF: premendolo è possibile visualizzare e/o scaricare in qualsiasi momento un file pdf che riporta i dati inseriti fino a quel momento e il relativo stato della compilazione.

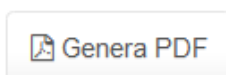


Figura 2.4: bottone genera PDF

ATTENZIONE: il pdf è scaricabile anche prima che sia effettuato l'invio definitivo dei dati.

2.5 Invio Definitivo

Il bottone per effettuare l'invio definitivo è presente come detto precedentemente nel pannello di controllo (figura 2.2)

L'invio definitivo è possibile quando tutte le maschere da compilare (ad eccezione di quelle opzionali) sono state salvate e sono in stato "maschere compilate".

Una volta effettuato l'invio definitivo il rappresentante legale e i delegati abilitati alla raccolta ricevono un'e-mail contenente la ricevuta dell'invio definitivo appena effettuato. La ricevuta è anche scaricabile attraverso il link visibile nel riquadro rosso in figura 2.5.

ATTENZIONE: ad invio definitivo effettuato le maschere non sono più modificabili.

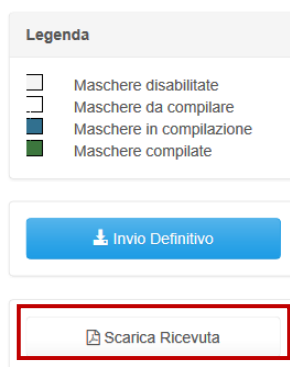


Figura 2.5: link ricevuta invio definitivo

3 Maschere

Ciascuna maschera è contrassegnata da un colore indicante lo stato di compilazione della maschera.

-  Maschere disabilitate;
-  Maschere da compilare;
-  Maschere in compilazione;
-  Maschere compilate;
-  Maschere opzionali.

Di seguito presentiamo le maschere:

3.1 Volumi di servizi erogati

La maschera presenta due sezioni, una di consuntivo (dell'anno di riferimento) e l'altra di preventivo (anno di riferimento +1).

Per poter salvare la maschera bisogna rispettare i seguenti controlli:

- Tutte le celle sono obbligatorie;
- Sono consentiti valori maggiori o uguali a 0;
- Sono accettati due valori decimali, se vengono inseriti più valori allora essi saranno arrotondati e troncati a due valori dopo la virgola;
- Si possono inserire numeri con massimo dieci cifre

- **ATTENZIONE:** è necessario fare attenzione alle unità di misura presenti nelle maschere. Le informazioni relative alla potenza impegnata sono richieste in MW. Le informazioni relative all'energia elettrica distribuita sono richieste in GWh.

3.1.1 Consuntivo Anno corrente.

La sezione che si visualizza è quella in figura 3.1.1 Per ogni tipologia di cliente devono essere fornite informazioni circa:

- Punti di prelievo serviti (n.)
- Potenza media impegnata (MW)
- Energia elettrica distribuita (GWh)

Scorrendo il mouse sopra l'intestazione delle colonne Punti di prelievo serviti (n.) e Potenza media impegnata (MW) vengono visualizzare le seguenti note di compilazione per gli esercenti:

Note per punti di prelievo serviti (n.): È calcolato come media ponderata dei punti di prelievo fatturati nel corso del periodo di riferimento, utilizzando come pesi il numero dei giorni considerati ai fini degli addebiti tariffari. Nel caso in cui non sia possibile procedere a tale calcolo, il numero dei punti di prelievo è calcolato come media aritmetica del numero di punti di prelievo attivi, ai fini della fatturazione, alla fine di ciascun mese dell'anno.

Potenza media impegnata (MW): Potenza media complessivamente impegnata dalle utenze domestiche, di competenza del periodo 1° gennaio 31 dicembre. Tale numero è calcolato come media ponderata delle potenze impegnate dalle utenze domestiche fatturate nei periodi considerati, utilizzando come pesi il numero dei giorni considerati ai fini degli addebiti tariffari. Nel caso in cui non sia possibile procedere a tale calcolo, la potenza media impegnata è calcolata come media aritmetica della potenza impegnata in ciascun mese pari ovvero di ciascun mese dell'anno.

I campi compilabili sono quelli di colore bianco, mentre quelli di colore grigio sono campi non editabili. Il campo "Totale" viene calcolato automaticamente dal sistema.

ANNO 2025 - CONSUNTIVO

Espandi / Comprimi
▼

Clienti:	Punti di prelievo servizi (n.)	Potenza media impegnata (MW)	Energia elettrica distribuita (GWh)
Utenze domestiche (BTDOM)	1.000,00	1,00	10,00
Utenze in bassa tensione di illuminazione pubblica (BT IP)			10,00
Utenze in bassa tensione per alimentazione esclusiva dei punti di ricarica di veicoli elettrici in luoghi accessibili al pubblico (BTVE)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in bassa tensione con potenza disponibile fino a 16,5 kW :			
Altre utenze in bassa tensione per potenza impegnata inferiori o uguali a 1,5 kW (BTA1)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in bassa tensione per potenza impegnata superiori a 1,5 kW e inferiori o uguali a 3 kW (BTA2)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in bassa tensione per potenza impegnata superiori a 3 kW e inferiori o uguali a 6 kW (BTA3)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in bassa tensione per potenza impegnata superiori a 6 kW e inferiori o uguali a 10 kW (BTA4)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in bassa tensione per potenza impegnata superiori a 10 kW e inferiori o uguali a 16,5 kW (BTA5)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in bassa tensione con potenza disponibile superiore a 16,5 kW			
Altre utenze in bassa tensione con potenza disponibile superiore a 16,5 kW (BTA6)	10,00	10,00	10,00
Totale:	80,00	80,00	80,00
Utenze in media tensione:			
Utenze in media tensione di illuminazione pubblica (MT IP)			10,00
Altre utenze in media tensione con potenza disponibile fino a 100 kW (MTA1)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in media tensione con potenza disponibile superiore a 100 kW e inferiore o uguale a 500 kW (MTA2)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in media tensione con potenza disponibile superiore a 500 kW (MTA3)	10,00	10,00	10,00
Totale:	30,00	30,00	30,00
Utenze in alta o altissima tensione:			
Utenze in alta tensione (AT)	10,00	10,00	10,00
Utenze in altissima tensione, con tensione inferiore a 380 kV (AAT1)	10,00	10,00	10,00
Utenze in altissima tensione, con tensione uguale o superiore a 380 kV (AAT2)	10,00	10,00	10,00
Totale:	30,00	30,00	30,00

Espandi / Comprimi
▼

Percentuale clienti domestici "non residenti"	10,00	%
Percentuale di potenza prelevata da clienti domestici "non residenti"	10,00	%
Percentuale di energia elettrica prelevata da clienti domestici "non residenti"	10,00	%

Fig. 3.1.1 Maschera di consuntivo

In relazione alle utenze domestiche (BTDOM) è presente la voce “Percentuale clienti domestici non residenti”, nella quale occorre specificare la quota delle utenze, della potenza impegnata e dell’energia elettrica distribuita relative ai clienti NON RESIDENTI. I campi sono di tipo numerico e sono vincolanti per il corretto salvataggio della maschera.

I controlli su queste celle sono i seguenti:

- Numero compreso tra 0 e 100, estremi inclusi.
- Sono accettati due valori decimali, se vengono inseriti più valori allora essi saranno arrotondati e troncati a due valori dopo la virgola.
- Il campo è obbligatorio per il corretto salvataggio della maschera.

3.1.2 Anno Preventivo

La maschera di preventivo è identica a quella di consuntivo come si vede dalla figura 3.1.2. L'esercente dovrà compilare i campi rispettando le regole di compilazione descritte nel paragrafo 3.1.1.

ANNO 2026 - PREVENTIVO			
Espandi / Comprimi			
Clienti:	Punti di prelievo serviti (n.)	Potenza media impegnata (MW)	Energia elettrica distribuita (GWh)
UtENZE domestiche (BTDOM)	10,00	10,00	10,00
UtENZE in bassa tensione di illuminazione pubblica (BT IP)			10,00
UtENZE in bassa tensione per alimentazione esclusiva dei punti di ricarica di veicoli elettrici in luoghi accessibili al pubblico (BTVE)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in bassa tensione con potenza disponibile fino a 18,6 kW :			
Altre utenze in bassa tensione per potenze impegnate inferiori o uguali a 1,5 kW (BTA1)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in bassa tensione per potenze impegnate superiori a 1,5 kW e inferiori o uguali a 3 kW (BTA2)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in bassa tensione per potenze impegnate superiori a 3 kW e inferiori o uguali a 6 kW (BTA3)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in bassa tensione per potenze impegnate superiori a 6 kW e inferiori o uguali a 10 kW (BTA4)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in bassa tensione per potenze impegnate superiori a 10 kW e inferiori o uguali a 18,6 kW (BTA5)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in bassa tensione con potenza disponibile superiore a 18,6 kW			
Altre utenze in bassa tensione con potenza disponibile superiore a 18,6 kW (BTA6)	10,00	10,00	10,00
Totale:	60,00	60,00	60,00
Utenze in media tensione:			
UtENZE in media tensione di illuminazione pubblica (MT IP)			10,00
Altre utenze in media tensione con potenza disponibile fino a 100 kW (MTA1)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in media tensione con potenza disponibile superiore a 100 kW e inferiore o uguale a 500 kW (MTA2)	10,00	10,00	10,00
Altre utenze in media tensione con potenza disponibile superiore a 500 kW (MTA3)	10,00	10,00	10,00
Totale:	30,00	30,00	30,00
Utenze in alta o altissima tensione:			
UtENZE in alta tensione (AT)	10,00	10,00	10,00
UtENZE in altissima tensione, con tensione inferiore a 380 kV (AAT1)	10,00	10,00	10,00
UtENZE in altissima tensione, con tensione uguale o superiore a 380 kV (AAT2)	10,00	10,00	10,00
Totale:	30,00	30,00	30,00

Fig.3.1.2 Maschera di preventivo

3.2 Consistenze fisiche di rete

[Home](#) > [Volumi di servizio erogati - DIS](#) > [Anno solare 2025](#) > [Consistenze fisiche di rete](#)

Consistenze fisiche di rete

[Genera PDF](#)

[Indietro](#)

L'impresa è in territorio montano ai sensi dell'articolo 2 della deliberazione 142/2026/R/eel

☒ SI ☐ NO

Livello di tensione:	Km di rete al 31/12/2025 
Alta tensione	10.000,00
Media tensione	10.000,00
Bassa tensione	10.000,00

I dati dichiarati in relazione alle consistenze di rete sono desumibili da cartografia aziendale o altra documentazione idonea ad attestare, in maniera oggettiva e verificabile, la consistenza delle reti di distribuzione?
In caso di risposta negativa è necessario indicare, nella maschera Note della presente raccolta, criteri e modalità di valutazione delle consistenze di rete dichiarate.

☒ SI ☐ NO

Qualora l'impresa presenti un livello di densità inferiore al floor, vuole richiedere ai fini tariffari l'applicazione del livello di densità effettivo di cui al comma 2.3 della deliberazione 142/2026/R/EEL?
In caso di risposta positiva è necessario presentare istanza allegando una dichiarazione esplicita di possesso della perizia asseverata attestante la consistenza delle reti, unitamente ad una dichiarazione di veridicità delle informazioni stesse.

☒ SI ☐ NO

Dichiarazione di possesso della perizia (Allegare solo attestazione, non cartografia)

[Sfoglia](#)

Dimensione massima upload 10MB

Figura 3.2: Consistenze fisiche di rete

In questa maschera deve essere indicata la consistenza delle reti di distribuzione in termini di km in funzione al 31 dicembre 2025, includendo le diramazioni verso le utenze servite (ossia l'estensione dell'intera rete di proprietà del distributore fino ai punti di consegna).

Per poter salvare la maschera bisogna rispettare i seguenti controlli:

- Sono consentiti valori maggiori o uguali a 0;
- Sono accettati due valori decimali, se vengono inseriti più valori allora essi saranno arrotondati e troncati a due valori dopo la virgola;
- Si possono inserire numeri con massimo dieci cifre.

All'interno della maschera sono inoltre presenti tre domande obbligatorie alle quali si può rispondere o SI o NO.

1. L'impresa è in territorio montano ai sensi dell'articolo 2 della deliberazione 142/2026/R/eel?
2. I dati dichiarati in relazione alle consistenze di rete sono desumibili da cartografia aziendale o altra documentazione idonea ad attestare, in maniera oggettiva e verificabile, la consistenza delle reti di distribuzione?

In caso di risposta negativa è necessario indicare, nella maschera Note della presente raccolta, criteri e modalità di valutazione delle consistenze di rete dichiarate

3. Qualora l'impresa presenti un livello di densità inferiore al *floor*, vuole richiedere ai fini tariffari l'applicazione del livello di densità effettivo di cui al comma 2.3 della deliberazione 142/2026/R/EEL?

In caso di risposta positiva, è necessario presentare istanza allegando una dichiarazione esplicita di possesso della perizia asseverata attestante la consistenza delle reti, unitamente ad una dichiarazione di veridicità delle informazioni stesse.

A tal fine viene visualizzato un ulteriore box in cui compare la scritta "Dichiarazione di possesso della perizia (Allegare solo attestazione, non cartografia)", ed è presente un pulsante che consente di selezionare il file da allegare.

Tale file deve avere dimensione non superiore a 10 Mb e dev'essere obbligatoriamente un PDF con firma PadES.

ATTENZIONE: Nel caso di risposta negativa alla seconda domanda, l'impresa dovrà indicare, nella maschera "Note" della raccolta, i criteri e le modalità di valutazione delle consistenze di rete dichiarate.

3.3 Acquisizioni e Cessioni

Le seguenti maschere si presentano abilitate qualora siano avvenute variazioni societarie registrate in anagrafica operatori: se risultano abilitate la loro compilazione è obbligatoria.

Le variazioni societarie che abilitano tali maschere sono:

- per le maschere delle acquisizioni:

- Acquisizione parziale attività d'azienda
- Acquisizione attività d'azienda
- Incorporazione
- per le maschere delle cessioni:
 - Cessione parziale attività d'azienda
 - Cessione attività d'azienda
 - Cessazione attività

Le variazioni devono essere collegate all'attività "d) distribuzione dell'energia elettrica".

3.3.1 Acquisizioni – Volumi di servizio Attività di Distribuzione

Il sistema mostra l'elenco delle acquisizioni (vedi Figura 3.13) effettuate sia nell'anno solare, per le quali sarà necessario inserire i dati a consuntivo, sia nell'anno solare+1 (fino alla data del 1° settembre), per le quali sarà necessario inserire i dati a preconsuntivo.

Per ognuna di esse, è presente un link alla maschera di riferimento come mostrato nella **Errore**.
L'origine riferimento non è stata trovata.

Acquisizioni - Volumi di servizio Attività di Distribuzione

◀ Indietro

Acquisizione attività d'azienda di: distribuzione dell'energia elettrica, verso la società: ENEL DISTRIBUZIONE S.P.A. con Partita Iva: 05779711000, in data: 22/08/2025

Acquisizione attività d'azienda di: distribuzione dell'energia elettrica, verso la società: ENEL DISTRIBUZIONE S.P.A. con Partita Iva: 05779711000, in data: 23/08/2025

Figura 3.3.1: Acquisizioni – Volumi di servizio Attività di Distribuzione

Acquisizioni - Volumi di servizio Attività di Distribuzione

[Genera PDF](#)
[Indietro](#)

Acquisizione attività d'azienda di: distribuzione dell'energia elettrica, verso la società: SOC. COOP. AZ. ELETTRICA MONGUELFO con Partita Iva: 00181300211, in data: 01/07/2025

Clienti:	Punti di prelievo serviti (n.)	Potenza media impegnata (MW)	Energia elettrica distribuita (GWh)
Utenze domestiche (BTDOM)	0,000	0,00	0,000000
Utenze in bassa tensione di illuminazione pubblica (BT IP)	0,000	0,00	0,000000
Utenze in bassa tensione per alimentazione esclusiva dei punti di ricarica di veicoli elettrici in luoghi accessibili al pubblico (BTVE)	0,000	0,00	0,000000
Altre utenze in bassa tensione (BTAU)	0,000	0,00	0,000000
Utenze in media tensione di illuminazione pubblica (MT IP)	0,000	0,00	0,000000
Altre utenze in media tensione (MTAU)	0,000	0,00	0,000000
Utenze in alta tensione (ATAU)	0,000	0,00	0,000000
Utenze in altissima tensione (AATAU)	0,000	0,00	0,000000

Figura 3.3.2: Acquisizioni – Volumi di servizio Attività di Distribuzione

La maschera presenta tre sezioni:

- Punti di prelievo serviti (n.)
- Potenza media impegnata (MW)
- Energia elettrica distribuita (GWh)

Per poter salvare la maschera bisogna rispettare i seguenti controlli:

- È possibile salvare la maschera vuota solo con la funzionalità salva bozza
- Sono consentiti valori maggiori o uguali a 0
- Sono accettati tre valori decimali per la colonna “*Punti di prelievo serviti*”, se vengono inseriti più valori allora essi saranno arrotondati e troncati a tre valori dopo la virgola
- Sono accettati sei valori decimali per la colonna “*Energia elettrica distribuita*”, se vengono inseriti più valori allora essi saranno arrotondati e troncati a sei valori dopo la virgola
- Sono accettati due valori decimali per la colonna “*Potenza media impegnata (MW)*”, se vengono inseriti più valori allora essi saranno arrotondati e troncati a due valori dopo la virgola.

- Si possono inserire numeri con massimo dieci cifre
- Alcuni campi non sono editabili

- **ATTENZIONE:** è necessario fare attenzione alle unità di misura presenti nelle maschere. Le informazioni relative all'energia elettrica distribuita sono richieste in GWh.
- **ATTENZIONE:** I volumi oggetto di cessione dichiarati dall'impresa cedente devono corrispondere esattamente ai volumi oggetto di acquisizione dichiarati dall'impresa acquirente.

3.3.2 Cessioni – Volumi di Servizio Attività di Distribuzione

Come per la maschera precedente delle Acquisizioni anche per le Cessioni, il sistema mostra l'elenco delle acquisizioni (vedi Figura 3.13) effettuate sia nell'anno solare, per le quali sarà necessario inserire i dati a consuntivo, sia nell'anno solare+1 (fino alla data del 1° settembre), per le quali sarà necessario inserire i dati a preconsuntivo.

Per ognuna di esse, è presente un link alla maschera di riferimento come mostrato nella **Errore**.
L'origine riferimento non è stata trovata..

Cessioni - Volumi di servizio Attività di Distribuzione

◀ Indietro

Cessione parziale attività d'azienda di: distribuzione dell'energia elettrica, verso la società: SOC. COOP. AZ. ELETTRICA MONGUELFO con Partita Iva: 00181300211, in data: 01/07/2025

Figura 3.3.3: Cessioni – Volumi di servizio Attività di Distribuzione

Cessioni - Volumi di servizio Attività di Distribuzione

📄 Genera PDF

◀ Indietro

Cessione parziale attività d'azienda di: distribuzione dell'energia elettrica, verso la società: SOC. COOP. AZ. ELETTRICA MONGUELFO con Partita Iva: 00181300211, in data: 01/07/2025

Clienti:	Punti di prelievo serviti (n.)	Potenza media impegnata (MW)	Energia elettrica distribuita (GWh)
Utenze domestiche (BTDOM)	0,000	0,00	0,000000
Utenze in bassa tensione di illuminazione pubblica (BT IP)	0,000	0,00	0,000000
Utenze in bassa tensione per alimentazione esclusiva dei punti di ricarica di veicoli elettrici in luoghi accessibili al pubblico (BTVE)	0,000	0,00	0,000000
Altre utenze in bassa tensione (BTAU)	0,000	0,00	0,000000
Utenze in media tensione di illuminazione pubblica (MT IP)	0,000	0,00	0,000000
Altre utenze in media tensione (MTAU)	0,000	0,00	0,000000
Utenze in alta tensione (ATAU)	0,000	0,00	0,000000
Utenze in altissima tensione (AATAU)	0,000	0,00	0,000000

Figura 3.3.4: Cessioni – Volumi di servizio Attività di Distribuzione

La maschera presenta tre sezioni:

- Punti di prelievo serviti (n.)
- Potenza media impegnata (MW)
- Energia elettrica distribuita (GWh)

Per poter salvare la maschera bisogna rispettare i seguenti controlli

- È possibile salvare la maschera vuota (completamente o in parte) solo con la funzionalità salva bozza
- Sono consentiti valori maggiori o uguali a 0
- Sono accettati tre valori decimali per la colonna “*Punti di prelievo serviti*”, se vengono inseriti più valori allora essi saranno arrotondati e troncati a tre valori dopo la virgola
- Sono accettati due valori decimali per la colonna “*Potenza media impegnata (MW)*”, se vengono inseriti più valori allora essi saranno arrotondati e troncati a due valori dopo la virgola.
- Sono accettati sei valori decimali per la colonna “*Energia elettrica distribuita*”, se vengono inseriti più valori allora essi saranno arrotondati e troncati a sei valori dopo la virgola
- Si possono inserire numeri con massimo dieci cifre
- Alcuni campi non sono editabili

- **ATTENZIONE:** è necessario fare attenzione alle unità di misura presenti nelle maschere. Le informazioni relative all'energia elettrica distribuita sono richieste in GWh.
- **ATTENZIONE:** I volumi oggetto di cessione dichiarati dall'impresa cedente devono corrispondere esattamente ai volumi oggetto di acquisizione dichiarati dall'impresa acquirente.

3.4 Usi Trazione RFI

La maschera “Usi Trazione RFI”, viene mostrata solo ad alcuni operatori a discrezione di ARERA; se visibile la maschera è obbligatoria ai fini dell’invio definitivo.

I dati sono richiesti sia a consuntivo che a preventivo con distinzione mensile come visibile da figura 3.4.

RFI trazione (*)	Gennaio			Febbraio			Marzo		
	nro POD	potenza (kW)	energia (kWh)	nro POD	potenza (kW)	energia (kWh)	nro POD	potenza (kW)	energia (kWh)
Prelevi di RFI dalla rete di distribuzione	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00
Immissioni RFI dalla rete di distribuzione		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
Prelevi - Immissioni		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00

RFI trazione (*)	Aprile			Maggio			Giugno		
	nro POD	potenza (kW)	energia (kWh)	nro POD	potenza (kW)	energia (kWh)	nro POD	potenza (kW)	energia (kWh)
Prelevi di RFI dalla rete di distribuzione	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00
Immissioni RFI dalla rete di distribuzione		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
Prelevi - Immissioni		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00

RFI trazione (*)	Luglio			Agosto			Settembre		
	nro POD	potenza (kW)	energia (kWh)	nro POD	potenza (kW)	energia (kWh)	nro POD	potenza (kW)	energia (kWh)
Prelevi di RFI dalla rete di distribuzione	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00
Immissioni RFI dalla rete di distribuzione		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
Prelevi - Immissioni		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00

RFI trazione (*)	Ottobre			Novembre			Dicembre		
	nro POD	potenza (kW)	energia (kWh)	nro POD	potenza (kW)	energia (kWh)	nro POD	potenza (kW)	energia (kWh)
Prelevi di RFI dalla rete di distribuzione	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00
Immissioni RFI dalla rete di distribuzione		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
Prelevi - Immissioni		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00

RFI trazione (*)	Totali		
	nro POD	potenza (kW)	energia (kWh)
Prelevi di RFI dalla rete di distribuzione	0	0,00	0,00
Immissioni RFI dalla rete di distribuzione		0,00	0,00
Prelevi - Immissioni		0,00	0,00

Figura 3.4: Usi Trazione RFI

Per poter salvare la maschera bisogna rispettare i seguenti controlli

- È possibile salvare la maschera vuota (completamente o in parte) solo con la funzionalità salva bozza
- Sono consentiti valori negativi
- Sono accettati due valori decimali per le colonne potenza e energia.
- Si possono inserire numeri con massimo quattordici cifre
- I totali sono calcolati

3.5 Allegati

La maschera è opzionale come si vede dal colore della maschera “*Figura 2.2 Pannello di controllo*”.

Nella maschera si richiede di inserire un solo file di allegato, nel caso la documentazione fosse formata da più file è possibile caricare un file in formato archivio (zip, rar, 7z).

Al primo accesso la maschera si presenterà come nella figura 3.5.1.

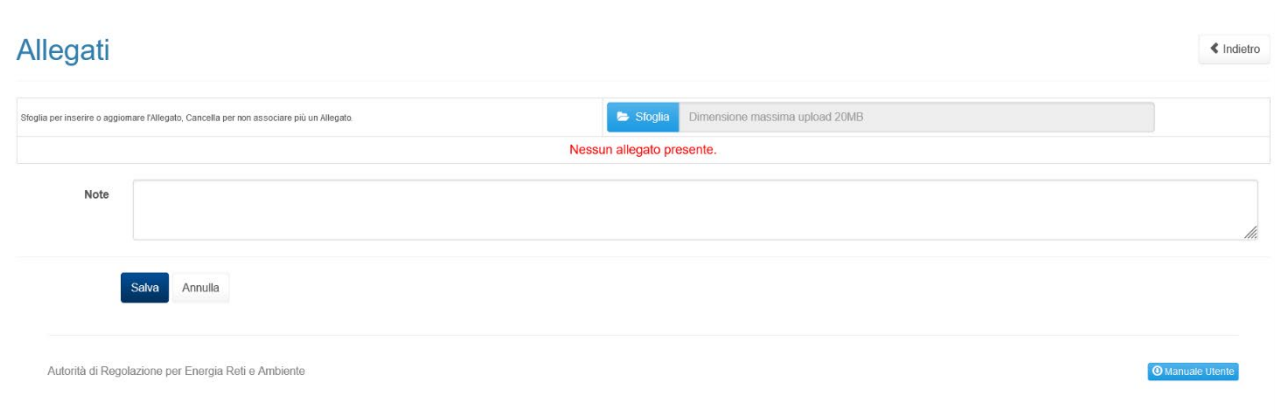


Figura 3.5.1: Allegati

Per caricare un file è necessario cliccare sul pulsante “sfoglia” e scegliere il file da salvare, poi cliccare su SALVA.

Per assicurarsi che il file sia stato correttamente salvato, accedere nuovamente alla maschera e scaricare il file caricato in modo da verificare che non vi siano stati problemi nel caricamento.

In caso sia necessario modificare il file caricato è possibile eliminare quanto è stato creato in precedenza e ricaricare un altro file.

All'interno della maschera è presente una cella note utile nel caso in cui si volessero inserire ulteriori dettagli sul file allegato.

Una volta caricato il file la maschera si presenta come in Figura 3.5.2

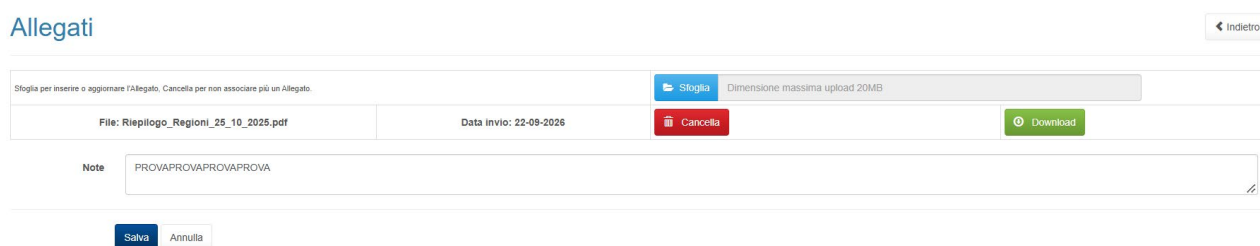


Figura 3.5.2: Allegati – file caricato

3.6 Note

La maschera note è opzionale come si vede dal colore della maschera “Figura 2.2 Pannello di controllo”. Una volta entrati in maschera la finestra che si visualizza è quella della figura 3.6.1

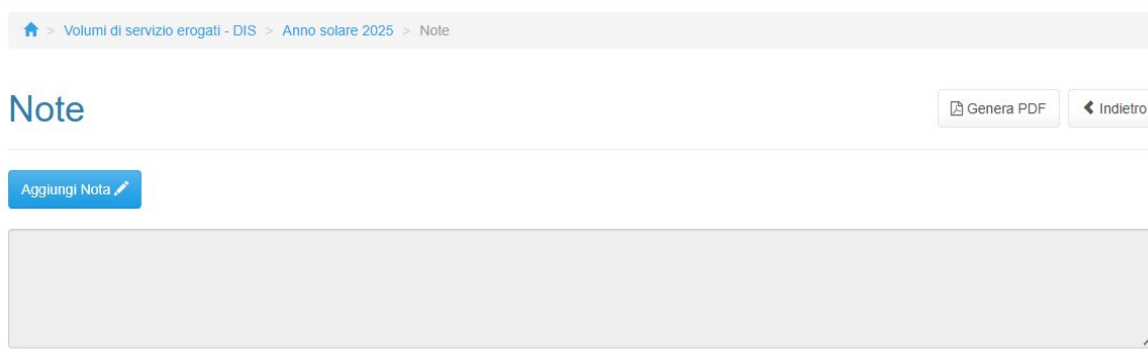


Figura 3.6.1: Note

Per poter inserire una nota, l'esercente deve cliccare il pulsante “Aggiungi Nota” (riquadro rosso figura 3.6.1), così facendo il campo note diventa editabile (figura 3.6.2). Il numero massimo di caratteri che si possono inserire è 4000.

Aggiungi Nota ✎

Salva

Annulla

Figura 3.6.2 Aggiungi nota.

Una volta completata la compilazione, per poter salvare il campo note bisogna premere il tasto “salva”, mentre per tornare indietro senza salvare bisogna cliccare “annulla” (Riquadro verde).

Per eliminare la nota aggiunta bisognerà rientrare nella maschera e cliccare sul pulsante elimina nota come si vede in figura 3.6.3 (Riquadro rosso). Mentre per modificare la nota aggiunta basterà premere il pulsante “Modifica Nota” (riquadro verde).

Note

Genera PDF

Indietro

Modifica Nota ✎

Elimina Nota 🗑

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nullam metus urna, euismod sit amet posuere id, posuere condimentum lectus. In tempus euismod est, quis consequat nibh imperdiet nec. Aliquam dolor lacus, cursus a porttitor quis, eleifend et ipsum. Ut est nunc, dictum in consectetur sed, molestie ac dolor. Curabitur libero neque, posuere in justo ac, rutrum egestas augue. Fusce cursus, nibh eu bibendum finibus, velit dolor hendrerit libero, sed ornare ante metus ut justo. Vivamus efficitur ac turpis dapibus aliquam. Vivamus interdum, metus in pellentesque viverra, diam dolor commodo dolor, quis sollicitudin erat ex euismod odio.

Sed vitae vehicula sapien, at vulputate lectus. Sed convallis erat tincidunt dictum tempor. Curabitur vel ipsum at dui molestie cursus. Maecenas in dui felis. In interdum nisi in mi ipsum, a tincidunt mauris finibus. Pellentesque vitae convallis tellus. Aenean quis laoreet ante. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur

Salva

Annulla

Figura 3.6.3. Modifica/elimina nota

- **ATTENZIONE:** Il campo note deve obbligatoriamente essere compilato nel caso in cui, nella maschera “Consistenze fisiche di rete”, l’impresa abbia dichiarato che i dati forniti in relazione alle consistenze di rete **NON** sono desumibili da cartografia aziendale o altra documentazione idonea ad attestare, in maniera oggettiva e verificabile, la consistenza delle reti di distribuzioni. In questo caso l’impresa dovrà indicare, in questa maschera “Note”, i criteri e le modalità di valutazione delle consistenze di rete dichiarate.

4 Richiesta di informazioni

Per eventuali informazioni e supporto di tipo tecnico è possibile contattare il numero verde:



attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.30. In alternativa è disponibile l'indirizzo di posta elettronica: infoanagrafica@arera.it.

Per eventuali informazioni sul merito della rilevazione è possibile anche contattare gli Uffici dell'Autorità tramite l'indirizzo e-mail protocollo@pec.arera.it, specificando nell'oggetto "Raccolta ANS25 - Volumi di servizio erogati - (società)" e indicando nome, cognome, telefono diretto, ragione sociale e codice Autorità.